



**IES ABADIÑO BHI**

Trañaetxoste-10

48220 Abadiño (Bizkaia)

Tel: 944287969

E-mail: [015071aa@hezkuntza.net](mailto:015071aa@hezkuntza.net)

[www.iesabadinobhi.com](http://www.iesabadinobhi.com)

Guraso agurgarriak:

Hezkuntza komunitate honetako partaide zareten ehinean, gure zentroko informazio orokorra helarazi nahi dizuegu. Gida honen bitartez ezinbestekoa den informazioa izango duzue eskura. Jaso ezazue gure agurrik beroena.

*Estimadas familias:*

*Siendo participes de nuestra comunidad educativa, queremos transmitir información general del centro. Por medio de esta guía, tendréis datos del centro indispensables. Recibid nuestro más cordial saludo.*

## **AURKIBIDEA/ ÍNDICE**

### **GIZA BALIABIDEAK/ RECURSOS HUMANOS**

- ◆ Zuzendaritza / *Dirección*
- ◆ Mintegi buruak / *Jefes de seminario*
- ◆ Tutoreak / *Tutores*
- ◆ Irakasleak / *Profesorado*
- ◆ Irakasleak ez direnak / *No docentes*
- ◆ Eskola Kontseilua / *Consejo Escolar*

#### **1. ADMINISTRAZIOA/ ADMINISTRACIÓN**

- ◆ Idazkaritza / *Secretaría*
- ◆ Matrikulazioa / *Matriculación*
- ◆ Eskola Asegurua / *Seguro escolar*

#### **2. ARLO PEDAGOGIKOA/ AREA PEDAGÓGICA**

- ◆ Egutegia / *Calendario*
- ◆ Ordutegia / *Horario*
- ◆ Ebaluazioak eta notak / *Evaluaciones y notas*
- ◆ Gainditu gabeko irakasgaiak / *Asignaturas pendientes*
- ◆ Tutoreekin eta irakasleekin hitz egiteko orduak / *Entrevistas con los tutores y profesorado*
- ◆ Proiektuak / *Proyectos*
- ◆ Gela Egonkorra / *Aula Estable*
- ◆ Orientazio saila / *Departamento de Orientación*

***IES ABADIÑO BHI. Curso 2021-2022 ikasturte***

**3. ZERBITZUAK/ SERVICIOS**

- ◆ Jantokia/ Comedor
- ◆ Liburutegia/ Biblioteca

**4. JARDUERA OSAGARRIAK eta ESKOLAZ KANPOKO EKINTZAK/ ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

**5. IKASLEEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK / DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO**

**6. XORO ABADIÑOKO B.H.I Guraso Elkarte/ XORO I.E.S ABADIÑO Asociación de padres/madres**

**ZUZENDARITZA TALDEA / EQUIPO DIRECTIVO**

**Zuzendaria / Directora :** Marta

**Ikasketa burua / Jefa de estudios :** Lara

**Idazkaria / Secretaria:** Gaizka

**MINTEGI BURUAK / JEF@S DE SEMINARIO**

**GAZTELANIA / LENGUA CASTELLANA:** Arantza G.

**EUSKARA / EUSKARA:** Mirari A.

**INGELERA / INGLÉS:** Miren J.

**ADIERAZMENAK / EXPRESIÓN:** Bittor C.

**MATEMATIKA / MATEMÁTICAS:** Mertxe C.

**ZIENTZIAK / CIENCIAS:** Mikel U.

**GIZARTE ZIENTZIAK / CIENCIAS SOCIALES:** Marije G.

**INFORMATIKA / INFORMÁTICA:** Ainhoa E.

**ORIENTAZIOA / ORIENTACIÓN:** Eugenia P.

**TUTOREAK / TUTOR@S**

**1.A:** Maider A.

**1.B:** Garbiñe L.

**1.C:** Itsaso N.

**1.D:** Itziar G.

**2.A:** Irene D.

**2.B:** Aitor Z.

**2.C:** Jokin L.

**2.D:** Ibon A. /Ixone

**3.A:** Mirari A.

**3.B:** Patricia S.

**3.C:** Inma U.

**3.DK:** Iratxe L./Aitziber O.

**4.A:** Bego A.

**4.B:** Itziar I.

**4.C:** Aranzazu A.

**GELA EGONKORRA / AULA ESTABLE:** Markel A.

---

**IRAKASLEAK / PROFESORADO**

**ORIENTAZIOA / ORIENTACIÓN:** Eugenia P.

**MATEMATIKA / MATEMÁTICAS:** Mertxe C.; Begoña P.; Aintzane M.; Aranzazu A. ; Esther M.

**TEKNOLOGIA / TECNOLOGÍA :** Gaizka A.;Ainhoa E./Maria A.; Endika A.; Aitziber O.; Irene D;

**ZIENTZIAK / CIENCIAS:** Itziar G.; Inmaculada U.; Mikel U.; Itsaso B.

**EUSKARA / LENGUA VASCA :** Mirari A; Ibon A; Ixone; Iratxe L.; Itziar I. ; Maider A.

**LATINA / LATÍN:** Begoña A.

**GAZTELERA / LENGUA ESPAÑOLA:** Arantza G; Garbiñe L / Maider B; Laura A; Bego A; Patricia S.

**INGELERA / INGLÉS :** Miren J; Itxaso N.; Beatriz B.; .

**FRANTSESA / FRANCÉS:** Patricia S.

**MUSIKA / MÚSICA:** Mila M.

**PLASTIKA / PLÁSTICA :** Bittor C.

**GORPUTZ HEZKUNTZA / EDUCACIÓN FÍSICA :** Idoia G./Asier K./Aitor Z.

**GIZARTE ZIENTZIAK / CIENCIAS SOCIALES:** Lara A; M<sup>a</sup> Belen C; Marije G.; Jokin L.; Naiara R.

**ERLIJIO KATOLIKOA / RELIGIÓN CATÓLICA:** Bego T.

**PEDAG. TERAPEUTIKOA / PEDAG. TERAPÉUTICA:** Marta L.; Markel A.;Eneritz K.; Estibaliz A. ; Sara P.

**HEZITZAILEAK / EDUCADORAS:** Clara B.

■ **EZ DOZENTEAK / NO DOCENTES** ■

**IDAZKARITZA / ADMINISTRACIÓN:** Inma/Cristina

**KONSERJERITZA / CONSERJE :** C.G

---

■ **ESKOLA KONTSEILUA / CONSEJO ESCOLAR** ■

**OHARRA:** Aurten, ez dira hauteskundeak egin behar.

**NOTA INFORMATIVA:** Este curso escolar no corresponde celebrar elecciones.

**1. ADMINISTRAZIOA/ADMINISTRACIÓN**

**IDAZKARITZA / SECRETARÍA**

Gai administratiboen inguruan, arreta zuzena eskaintzeko gunea dugu idazkaritza.

Era berean irakasle batekin hitz egiteko interesaturik egonez gero, eta ezinezkoa baldin bada, harremanetan jarri ohar idatziaz, agenda erabiliz edo utzi mezu bat idazkariari.

**ORDUTEGIA:**

- Astelehenetik ostiralera: 8:30etatik 14:30etara.

**TELEFONOA:** 944287969

*Nuestro objetivo es que tanto los padres/madres como los alumnos/as reciban información detallada sobre cualquier tema administrativo.*

*Si queréis hablar con algún profesor y os ha resultado imposible contactar mediante notas, la agenda etc. llamad a Secretaría y dejad el aviso.*

**HORARIO:**

- De lunes a viernes de 8:30 a 14:30.

**TELÉFONO:** 944287969

---

■ **MATRIKULAZIOA / MATRICULACIÓN** ■

Hurrengo ikasturteko (2022-2023) matrikulazioa uztailean izango da.

Ekainean, ikasleek, azken nota boletinarekin batera, matrikula egiteko dokumentazioa jasoko dute:

- Datu pertsonalak
- NANaren fotokopia
- Jarduera osagarrietarako baimena
- Kuoten ordainagiria
- Liburu solidarioaren programaren dokumentazioa (1. eta 2. maila)

*En el mes de julio se llevará a cabo la matriculación del próximo curso escolar 2022-2023.*

*Junto con el último boletín de notas del mes de junio, el/la alumno/a recogerá el sobre de matriculación con toda la documentación a presentar:*

- *Datos personales*
- *Fotocopia del D.N.I.*
- *Permiso para las actividades complementarias*
- *Justificante del pago de las cuotas*
- *Documentación del programa de libros solidarios (1º y 2º cursos)*

---

**TESTU LIBURUEN PROGRAMA SOLIDARIOA (1. eta 2. mailan)**

Borondatezko aukera da; beraz, programa honetan parte hartu nahi ez dutenek UKO egin beharko diote matrikulazio aldia baino lehen.

---

**PROGRAMA DE LIBROS DE TEXTO SOLIDARIO (1ºy 2º curso)**

*Es una opción voluntaria, por lo que aquellos que no quieran participar en el mismo deberán presentar su renuncia antes del período de matriculación.*

---

---

**ESKOLA ASEGURUA / SEGURO ESCOLAR**

Ikasleek institutuan istripurik izanez gero, mediku asistentzia ziurtatuta dago. Prozedura hau jarraituko da:

1. Gurasoekin harremanetan jarri.
2. Oso larria bada, larrialdietara deitu (112)
3. Ez bada oso larria anbulatoriora eraman.

*En el caso de que un alumno/a tenga algún accidente durante su permanencia en el centro, la asistencia médica está asegurada y en todos los casos se sigue el siguiente protocolo:*

- 1 *Aviso a los padres.*
  - 1 *En caso de ser grave, se llama al teléfono de urgencias (112)*
  - 1 *En caso de no ser grave se le lleva al ambulatorio.*
-



2. ARLO PEDAGOGIKOA / ÁREA PEDAGÓGICA

■ EGUTEGIA / CALENDARIO ■

IRAILA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

URRIA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

AZAROA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

ABENDUA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

URTARRILA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

OTSAILA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

MARTXOA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

APIRILA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

MAIATZA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

EKAINA

AL.	AS.	AZ.	OG.	OR.	LR.	IG.
					4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

EGUNA	GOIZEZ	ARRATSALDEZ	SAI.	ATS.
AL.	08:30-14:30		6	00:30
AS.	08:30-14:30		6	00:30
AZ.	08:30-14:30		6	00:30
OG.	08:30-14:30		6	00:30
OR.	08:30-14:30		6	00:30
TRI	08:00-14:00		6	00:30

Guztira Eskola-egunak: 175

Guztira Klase-egunak: 175

Eskola-orduak guztira: 1050:00

Lektiboa	15	Asteburua	15	Jardunaldi trinkoa	15	Jardunaldi berezia	15
Jaieguna	15	Klase gabeko lektibo	15	Oporraldiak	15	Zaintzari eguna	15
Herri jaiak	15	Inhaureria	15	Zubia	15	Aurkezpena	15

**INSTITUTUKO sarreren eta irteeren ORDUTEGIA / HORARIO entradas y salidas DEL INSTITUTO**

	Ate nagusia	Alboko Atea
8:20ean	1.Autobusa (DBH1,DBH2)	DBH4
8:25ean		DBH3
8:30ean	2.Autobusa (DBH1,DBH2) Autobusean ez datozen ikasleak(DBH1,DBH2)	

IRTEERA	ALBOKO ESKAILERETATIK	ATE NAGUSITIK
14:20	4.MAILA	
14:25	3.MAILA	1.MAILA
14:30		2.MAILA

	Puerta Principal	Puerta lateral
8:20	1º autobus ( 1º y 2º cursos de la ESO)	4ºESO
8:25		3º ESO
8:30	2º autobús (ESO 1º, ESO 2º) alumnos que NO vienen en BUS (1º y 2º de la ESO)	

SALIDA	SALIDA LATERAL	PUERTA PRINCIPAL
14:20	4º ESO	
14:25	3º ESO	1º ESO
14:30		2º ESO

**■ EBALUAZIOAK ETA NOTAK / EVALUACIONES Y NOTAS ■**

<b>EBALUAZIOAK</b> <b>EVALUACIONES</b>	<b>NOTAK</b> <b>NOTAS</b>
<b>Hasierako ebaluazioa:</b> irailaren 29an eta 30ean <i>Evaluación inicial: 29 y 30 de septiembre</i>	
<b>1.ebaluazioa:</b> Azaroaren 24an <i>1ª Evaluación: 24 de noviembre</i>	<i>Azaroak 29</i> <i>29 de noviembre</i>
<b>2. aurre-ebaluazioa:</b> Urtarrilaren 26an <b>2ª pre-evaluación:</b> 26 de enero	
<b>2.ebaluazioa:</b> Martxoaren 9an <i>2ª Evaluación: 9 de marzo</i>	<i>Martxoak 14</i> <i>14 de marzo</i>
<b>3.aurre-ebaluazioa:</b> Maiatzaren 4an <b>3ª pre-evaluación:</b> 4 de mayo	
<b>3.ebaluazioa:</b> Ekainaren 14an <i>3.Evaluación: 14 de junio</i>	<i>Zehaztu barik</i> <i>Sin concretar</i>
<b>Ekaineko azken astean:</b> Aparteko azterketak, azken ebaluazioak. <i>Última semana de junio: exámenes extraordinarios, evaluación extraordinaria.</i>	

**■ IRAKASGAI GAINDITU GABEAK / ASIGNATURAS PENDIENTES■**

Beste maila batzuetako gaintitu gabeko irakasgaiak berreskuratzeko irizpideak eta prozedurak **urrian** azalduko zaizkie ikasleei, eta gurasoei posta elektronikoz jakinaraziko zaie.

*Los criterios y procedimientos para recuperar las asignaturas pendientes de otros cursos se explicarán al alumnado **en el mes octubre** y se notificarán a los padres/madres por correo electrónico.*

## IES ABADIÑO BHI. Curso 2021-2022 ikasturte

### TUTOREKIN HITZ EGITEKO ORDUAK ■ HORARIO DE ENTREVISTAS CON LOS TUTORES/AS

TUTOREAK / TUTOR@S	ORDUAK / HORARIO
1.A: Mainer A.	Osteguna 11:45 -12:40 Jueves
1.B: Garbiñe L.	Asteazkena 9:25 -10:20 Miercoles
1.C: Itsaso N.	Ostirala 12:40 - 13:35 Viernes
1.D: Itziar G.	Asteazkena 11:45 - 12:40 Miércoles
2.A: Irene D.	Ostirala 12:40 - 13:35 Viernes
2.B: Aitor Z.	Astearte 10:20 - 11:15 Martes
2.C: Jokin L.	Astelehena 11:45:12:40 Lunes
2D: Ibon A./Ixone M.	Ostirala 10:20 - 11:25 Viernes
3.A: Mirari A.	Asteazkena 9:25 - 10:20 Miércoles
3.B: Patricia S.	Astelehena 9:25 - 10:20 Lunes
3.C: Inma U.	Astelehena 11:45:12:40 Lunes
3.DK: Aitziber O. Iratxe L.	Ostirala 12:40 - 13:35 Viernes Astearte 11:45 - 12:40 Martes
4.A: Bego A.	Osteguna 10:20 - 12:40 Jueves
4.B: Itziar I.	Asteazkena 9:25 - 10:20 Miércoles
4.C: Aranzazu A.	Asteazkena 8:30 - 9:25 Miércoles
<b>GELA EGONKORRA / AULA ESTABLE:</b> Markel	Ostirala 10:20 - 11:25 Viernes

## ***IES ABADIÑO BHI. Curso 2021-2022 ikasturte***

BESTE IRAKASLEAK  
OTROS PROFESORES

ORDUAK /HORARIO

**Arantza G.**

Astelehena 11:45 - 12:40 lunes

**Esther M.**

Asteazkena 13:35 - 14:30 miércoles

**Bego P.**

Asteazkena 11:45 - 12:40 miércoles

**Bittor C.**

Osteguna 11:45 - 12:40 jueves

**Naiara R.**

Osteguna 10:20 - 11:15 jueves

**Endika A.**

Ostirala 9:25 - 10:20 viernes

**Marta L.M.**

Astearte 9:25 - 10:20 martes

**Lara A.**

Asteazkena 11:45 - 12:40 miércoles

**Gaizka A.**

Asteazkena 9:25 - 10:20 miércoles

**Miren J.**

Osteguna 11:45/12:40 jueves

**Mertxe C.**

Astelehena 13:35 - 14:30 lunes

**Idoia G./Asier K.**

Astelehena 13:35 - 14:30 Lunes

**Elena**

Ostirala 10:20/11:15 viernes

**Mikel U.**

Osteguna 11:45 - 12:40 jueves

**Miren J.**

Osteguna 11:45/12:40 jueves

**IES ABADIÑO BHI. Curso 2021-2022 ikasturte**

BESTE IRAKASLEAK  
OTROS PROFESORES

ORDUAK /HORARIO

**Eugenia P.**

Asteazkena 9:25 - 10:20 miércoles

**Aintzane M.**

Astelehena 12:40 - 13:35 lunes

**Mila M.**

Asteartea 11:45 - 12:40 martes

**Eneritz K.**

Asteazkena 12:40 13:35 miercoles

**Ainhoa E.**

Ostirala 12:40 -13:35 viernes

**Beatriz B.**

Asteartea 9:25 -10 :20 martes

**Itsaso B.**

Ostirala 11:45 - 12:40 viernes

**Sara P.**

Ostirala 9:25 - 10:20 viernes

**Oharra:** Irakasleekin harremanetan jartzeko, goian agertzen den irakaslearen orduan deitu behar duzue; ezinezkoa izanez gero, utzi mezua idazkaritzan (**telf. 944287969**).

**Aviso:** Para ponerse en contacto con el profesorado debéis llamar en la hora de entrevista del profesorado arriba citado/a. Si no es posible telefonar a las horas indicadas, dejad el aviso en Secretaría (**telf. 944287969**)

---

- ESKOLAKO AGENDA 2030

**Arduradunak: Naiara Rubio, Mila Mllikua.**

Eskolako Agenda 21 ikastetxearen jasangarritasunerako hezkuntza programa da. Kudeaketa arduratsu eta iraunkorra sustatzen du, bai ikastetxean, bai udalerrian ere, baliabideak, erabilitako materialak, energia eta hondakinak modu egokian baliatzeko. Komunitatearen partaidetzan oinarritzen da, gai izan gaitezen ingurumen-arazoei aurre egiteko eta, erantzunak eta irtenbideak bilatzeko.

---

- AGENDA 2030 ESCOLAR

**Responsables: Naiara Rubio, Mila Mllikua.**

El programa fomenta la gestión responsable y sostenible, tanto en el centro escolar como en el municipio, de cara al empleo adecuado de los recursos, los materiales utilizados, la energía, los residuos, etc. Se basa en la participación de la comunidad, para que seamos capaces de hacer frente a los problemas ambientales y de darles respuestas y soluciones.

---

- HNP. HIZKUNTZA NORMALKUNTZA PROIEKTUA

**Arduradunak: Inma Unzueta , Ibon Arriola.**

Euskararen erabilera indartzeko asmoz Hizkuntza Normalizazio Proiektua garatzen jarraitzen dugu, ikasleak DBH amaieran elebidun osoak izan daitezen bitartekoak jarri nahian. Denon esku dago horretan laguntzea, denok gara euskararen komunitatearen partaide, bakoitza bere hizkuntza- errealitate eta historia pertsonaletik. Elkarlanean aritzea beharrezkoa dugu eta horregatik ikastetxeko estamentu guztiek euskararen normalizazio batzordean parte hartzeko aukera dute.

---

- HNP. HIZKUNTZA NORMALKUNTZA PROIEKTUA

**Responsables: Inma Unzueta, Ibon Arriola.**

Con la intención de aumentar el uso del euskara, seguimos desarrollando el Proyecto de Normalización Lingüística, queriendo poner los medios para que los alumnos/as consigan ser bilingües integrales al finalizar la ESO. En nuestras manos está el ayudar a conseguir esa meta ya que todos somos parte de la comunidad euskalduna, cada uno desde su realidad lingüística e historia personal. Necesitamos trabajar conjuntamente y para ello todos los estamentos del Centro pueden formar parte de la Comisión de Normalización Lingüística.



## IES ABADIÑO BHI. Curso 2021-2022 ikasturte

### - HEZKIDETZA PROIEKTUA

**Arduradunak: Iratxe**

Zer da hezkidetza?

Hezkidetza generotik kanpo egiten den hezkuntza da, hau da, rolak eta estereotipoak alde batera utzita hezte da. Eskolak berdintasunean oinarritutako sozializazioa bermatu behar du eta pertsonen garapen integrala ahalbidetu, identitate guztiak errespetatuz.

Tutoretzak eta egunerokoaz gain, egun bereziak gogoratzen ditugu: azaroaren 25a (indarkeria sexistaren kontrako eguna), martxoaren 8a (emakumearen nazioarteko eguna) eta maiatzaren 17a (LGTB+ fobiaren kontrako eguna).

### - PROYECTO DE COEDUCACIÓN

**Responsables: Iratxe**

**¿Qué es la coeducación?**

La coeducación es educar dejando a un lado los estereotipos y los roles discriminatorios de género. La escuela tiene que proporcionar una socialización basada en la igualdad y posibilitar el desarrollo integral de la persona respetando todas las identidades.

Además de las tutorías y del día a día, recordamos días especiales: 25 de noviembre (día contra la violencia de género), 8 de marzo (día internacional de la mujer) y el 17 de mayo (día contra LGTB+fobia)



### - BIZIKASI EKIMENA

**Arduraduna: Marta**

**Helburua:**

**Elkarbizitza positiboa eraikitzeari begira eskola-jazarpena prebenitzea eta lantzea.**

### - INICIATIVA BIZIKASI

**Responsable: Marta**

**Objetivo:**

**Prevenir el acoso escolar para una convivencia positiva.**

### - STEAM PROIEKTUA/PROYECTO STEAM

**Arduradunak: Eneritz**

Berebizikoa da elikadura, burujabetza eta kontsumo arduratsua txikitatik lantzea, batez ere gazteen artean ingurumenarekiko errespetua eta jarrera ekintzaileak bultzatu nahi baditugu. Hori dela eta, aurten 2021-2022 ikasturteari begira ortua proiektua aurrera eramaten jarraituko dugu.

**Responsables: Eneritz**

Es fundamental, fomentar un consumo sostenible y una alimentación saludable desde pequeños, sobre todo si queremos impulsar el respeto por el medio ambiente y actitudes emprendedoras entre los jóvenes. Por ello, este curso 2021-2022 seguiremos con el proyecto de huerto escolar.



## ***IES ABADIÑO BHI. Curso 2021-2022 ikasturte***

### **CURRICULUM ANITZEKO PROGRAMA (Irakaskuntza eta errendimendua hobetzeko programa):**

DBHko 3.mailan. Programa izango da ikasteko edo eskolara egokitze zailtasunak dituzten ikasleentzat, ikasketa edo ahalegin faltagatik ez denean, DBH graduatu titulua lortzeko errazteko asmoz.

**DIVERSIFICACIÓN CURRICULAR (Programa para la mejora del aprendizaje y del rendimiento):** En 3º curso. Este programa va dirigido a aquellos alumnos y alumnas que presentan dificultades de aprendizaje o adaptación al medio escolar, no imputables a falta de estudio o esfuerzo, a fin de favorecer la obtención del título de graduado de la ESO.

### **AULA ESTABLE / GELA EGONKORRA**

**2010-2011 ikasturtetik, Abadiño BHIko ikastetxean Gela Egonkorra daukagu. Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzan premia bereziak dituzten zenbait ikasleri erantzun egokiena emateko, mota ezberdinetako baliabideak (pertsonalak, fisikoak eta materialak) eskaintzen dituen espazioa da GELA EGONKORRA.**

*Desde el curso 2010-2011, el IES Abadiño dispone de Aula Estable. Esta AULA ESTABLE es el espacio que ofrece diferentes recursos (personales, físicos y materiales) para dar una respuesta adecuada al alumnado de la Enseñanza Secundaria Obligatoria que tiene necesidades educativas especiales.*

**ORIENTAZIO SAILA / DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN**

*El departamento de orientación promueve el trabajo en equipo junto a tutores, el resto de profesores del instituto y técnicos del Berritzegune.*

*Estas son algunas de las actividades que realiza este departamento:*

- *Desarrollar el plan de acción tutorial junto con los tutores/as.*
- *Evaluación del alumnado. Basándonos en las conversaciones que mantenemos con el profesorado, detectar a los alumnos/as que tienen algún tipo de necesidad educativa.*
- *Realizar el trabajo de coordinación y seguimiento del proceso de los alumnos/as a lo largo de todo el curso escolar.*

*En 3 y 4º curso de la ESO, se realizará la orientación académica y profesional asesorando al alumnado sobre las distintas salidas que hay al terminar la ESO.*

Orientazio departamentuak elkarlana burutzen du, besteak beste, Berritzeguneko teknikariek, tutore eta gainerako irakasleekin.

Orientazio departamentuak burutzen dituen zenbait ekintza:

- Tutoretza plana garatzea tutoreekin batera.
- Ikasleen behaketa eta jarraipena. Irakasleriarekin izaten ditugun elkarrizketetan oinarrituz, edozein eratako beharrak dituzten ikasleak antzemanaz.
- Ikasturtean zehar ikasleen prozesuaren jarraipena eta koordinazio lana egin, behar bereziak dituzten ikasleekin batik bat.

3. eta 4.DBHko kurtsoan orientazio akademiko eta profesionala burutuko da, DBH bukatzean dau- den irtenbide ezberdinei buruzko informazioa ematen.

**HEZKUNTZA PROTOKOLOA, GERTA DAITEZKEEN HAURREN ETA NERABEEN  
BABESGABETASUN, TRATU TXAR, SEXU-JAZARPEN ETA SEXU-ABUSU  
EGOERETARAKO**

PROTOCOLO DE PREVENCIÓN Y ACTUACIÓN EN EL ÁMBITO EDUCATIVO ANTE  
SITUACIONES DE POSIBLE DESPROTECCIÓN Y MALTRATO, ACOSO Y ABUSO SEXUAL  
INFANTIL Y ADOLESCENTE

**Jardute-protokoloa, hezkuntza-esparruan haur eta nerabeek jasan ditzaketen babesgabetasun- egoerak eta tratu txarrak, abusua eta sexu-jazarpena prebenitzeko eta egoera horietan jarduteko, eta hezkuntza-esparruan eta adingabeen babesean esku hartzen duten eragileen arteko lankidetzeta eta koordinaziorakoa.**

Protokolo honen funtsezko helburua da adingabeak prebenitu eta babestea, eskolan babesgabetasuna, tratu txarrak, abusua eta sexu-jazarpena eta halako beste egoera batzuk detektatuz gero.

Babesgabetasun aztarnak dauden egoerak jakinarazteko betebeharra: "Ikastetxe honek gurasoei honako hau jakinarazten die: Haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babesteko Eusko Jaurlaritzaren Legearen arabera (otsailaren 18ko 3/2005), ikastetxean uste bada ikasleen babesgabetasun-egoeraren aztarnak daudela, hau da, zaintzaileek beren funtzioak betetzen ez dituztela, zentroak horren berri eman beharko die derrigorrean gizarte-zerbitzuei. Hala egiten denean, eragindako ikaslearen familiari jakinaraziko zaio".

**Protocolo de prevención y actuación en el ámbito educativo ante situaciones de posible desprotección y maltrato, acoso y abuso sexual infantil y adolescente y de colaboración y coordinación entre el ámbito educativo y los agentes que intervienen en la protección de la persona menor de edad.**

La finalidad esencial de este Protocolo es la prevención y protección de las personas menores de edad ante posibles situaciones de desprotección, maltrato, abuso y acoso sexual, que se detecten en el ámbito escolar.

Obligación de notificar situaciones en que haya indicios de desprotección: "Este centro escolar informa a padres y madres que en virtud de la "Ley Vasca 3/2005, de 18 de febrero, de Atención y Protección a la Infancia y Adolescencia", los centros escolares tienen la obligación legal de notificar a los Servicios Sociales cualquier situación en la que entiendan pudieran existir indicios de desprotección infantil de cualquiera de sus alumnos o alumnas, es decir dejación de sus funciones por parte de sus cuidadores o cuidadoras. Si se realizara tal notificación la familia del alumno/a concernido/a será informada de la existencia de la misma".



### **3. ZERBITZUAK / SERVICIOS**

---

#### **JANTOKIA / COMEDOR**

Zerbitzuaren prezioak ondorengoak dira:

- Eguneroko erabiltzailea 4,60 €
- Erabiltzaile garraiodunak 3,30 €
- Aldizko erabiltzailea 5,20 €

**JANTOKIKO ARAUAK:** Jangelan edo jantokiko zaintzapeko orduetan egindako diziplina hutsegite edo fal- tak, eskola orduetan egindakoen balio bera izango dute.

Jantokiko hutsegiteak, aldez aurretik komunikatu behar dira, eta edozein kasutan ere, hutsegite hori jan- tokiko arduradunari justifikatu.

*El precio del servicio es de:*

- *Alumnado usuario habitual del comedor 4,60€*
- *Alumnado usuario con derecho a transporte 3,30€*
- *Alumnado usuario no habitual 5,20€*

**NORMAS DEL COMEDOR:** *Las faltas de disciplina cometidas en el comedor o en el tiempo de cuidado del personal laboral del mismo, tendrán la misma validez que las faltas cometidas en horario lectivo.*

*Aquellos alumnos/as que vayan a faltar al comedor, deberán de comunicarlo, si es posible con antelación, y en cualquier caso justificar dicha ausencia al responsable del comedor.*

---

#### **LIBURUTEGIA / BIBLIOTECA**

Ikasturte honetan liburutegia dagokion protokoloa jarraituz zabaldu egingo dugu.

*Este curso siguiendo el protocolo, abriremos la biblioteca.*

---

**4. JARDUERA OSAGARRIAK ETA ESKOLAZ KANPOKO EKINTZAK/  
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

---

**JARDUERA OSAGARRIAK / ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS**

Aurten Covid-19 aurkako babes neurriak mantenduz, ekintza osagarriak egingo ditugu.

*Este año manteniendo las medidas de protección contra el Covid-19, realizaremos actividades complementarias.*

---

**ESKOLAZ KANPOKO EKINTZAK / ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES**

Covid-19ko protokoloa jarraituz eskolaz kanpoko ekintzak eskeiniko dira.

*Siguiendo el protocolo contra el Covid-19, se ofertarán actividades extraescolares.*

---

## 5. IKASLEEN ESKUBIDEAK ETA BETE BEHARRAK / ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

- Ikasleek hezkuntza jasotzeko eskubidea dute. **Irakasleen aginpideak bermatuko duen lan-giroan** garatu beharko da, eskola-jardueren barnean.
- Ikasleek lan giro egokia sortzen eta giro horri eusten lagundu behar dute. Ikasleek laguntza eman be- har dute ikastetxean eskola-bizikidetzak hobetzeko eta ikasteko giro egokia lortzeko eta bere portaerarekin ez du eragozpenik sortuko gelan, betiere **ikaskideen hezkuntzarako eskubidea eta irakasleen agintaritza eta jarraibideak errespetatuz.**
- Ikasleek ikastetxeak haien ohorea, intimitatea eta irudi propioa babesteko eskubidea dute. Ikastetxean teknologia berrien erabilera arautzeko eta horiek mugatzeko mekanismoak sortuko dira. Ikasleek, ezin izango dute grabazio-baliabiderik erabili, ezin izango dute inor grabatu hark nahi ez badu eta hartarako baimena esanbidez ematen ez badu. Eskuko telefonoa **ikastetxera ez ekartzea aholkatzen da.**
- Ikasleek errespetatua izateko eskubidea dute, eta ez zaie inoiz tratatu iraingarri emango. Era berean, zeinahi eraso fisiko edo moralaren aurrean babesa jasotzeko eskubidea dute. **Ikasleek ez dute beste kideak iraindu, mehatxatu edo difamatzeko** adierazpenik egingo.
- Ikasleek egunero **joan behar dute eskolara, puntualtasunez** eta gurasoek ez- etortzeak justifikatu be- har dute ikastetxean ematen den **idazki bidez.**
- Ikasleen betebeharrak ez betetzea beti hartuko **da jokabide desegokitzat.** Ez-betetze horrek hezkuntza komunitateko gainerako kideei beren eskubideak baliatzea eta betebeharrak betetzea eragozten dien neurrian, ikastetxeko **bizikidetzaren aurkako jokabidetzat** hartuko da.
- Ikasturte honetan **maskarak ez erabiltzea bizikidetzaren aurkako jokabidetzat** hartuko da.
- **Irakasleak**, ikasleen betebeharrak ez betetzeko jokabide guztiak lehenbailehen **zuzendu behar du**, zuzendu beharreko jokabidearekin lotutako neurrien bitartez. Irakasleak inprimaki bat emailaz bidaliko die gurasoei, ikasleari zuzendu behar den portaera eta hartuko diren neurriak azalduz.
- Ikasleriak irakasleak ezarritako neurri zuzentzailea bete behar du.
- Ikastetxeak funtzionamendu ona izateko eta elkarbizitza hobetzeko, familiaren parte- hartzea eta kolaborazioa funtsezkoa ikusten dugu

### TALDEAK ESKOLETARA EZ AGERTZEARI BURUZKO ESKUBIDEA:

- **DBHko 3. eta 4. mailako ikasleak**, Eskubide eta Betebeharren Dekretuaren arabera, taldeak ez etortzeko erabakiak hartu ahal dituzte.
- Ikasleak eskola-eremutik ateratzekoak badira, **gurasoen edo legezko ordezkarien baimen idatzia beharko dute**, baldin eta adinez txiki badira. Idazki horretan, ikastetxetik ateratzeko baimena zer ordutan ematea eskatzen den adierazi beharko da, hala badagokio, erantzukizun zibilak zehazteko.

## **IES ABADIÑO BHI. Curso 2021-2022 ikasturte**

- Los alumnos y alumnas tienen derecho a la educación. Las clases deben desarrollarse en un **ambiente de trabajo garantizado por la autoridad del profesorado**. Los alumnos/as deben colaborar en la mejora de la convivencia y en la consecución de un adecuado clima de estudio, evitando comportamientos perturbadores en el aula, **respetando tanto el derecho de sus compañeros/as a la educación como la autoridad e indicaciones del profesorado**.
- Los alumnos/as tienen derecho a protección, por parte del centro, de su derecho al honor, la intimidad y la propia imagen. El centro debe adoptar medidas para regular el uso y limitaciones de las nuevas tecnologías. Los alumnos/as no pueden utilizar el móvil en el centro ni realizar grabaciones a ningún miembro de la comunidad educativa contra su voluntad ni sin su consentimiento expreso, por este motivo y **por los problemas que en ocasiones suceden, desde la dirección os aconsejamos que los alumnos/as no traigan el móvil al centro**.
- Los alumnos y alumnas tienen **derecho a que se les trate con respeto** y no pueden ser objeto de trato degradante o vejatorio. Así mismo tienen derecho a protección contra toda agresión física o moral. Los alumnos y alumnas **deberán abstenerse de cualquier tipo de expresiones insultantes, amenazadoras o difamatorias** contra cualquier miembro de la comunidad educativa.
- Los alumnos y alumnas deben **asistir diariamente a clase y ser puntuales**. Los padres deberán **justificar las inasistencias o impuntualidades por escrito** utilizando el documento que aporta el centro y entregándolo al día siguiente de su incorporación al centro.
- El incumplimiento de deberes de los alumnos y alumnas se considerará **conducta inadecuada**. Cuando dicho incumplimiento **interfiera** en el ejercicio de los derechos y en el cumplimiento de los deberes **de los demás miembros** de la comunidad educativa, será considerada **conducta contraria a la convivencia** en el centro docente.
- Este curso escolar **la no utilización de mascarilla** será considerada **conducta contraria a la convivencia** en el centro docente.
- Todas las conductas que supongan incumplimiento de los deberes de los alumnos o alumnas **deberán ser corregidas** en el plazo más inmediato **por el profesorado**. El profesor/a enviará a la familia por email un impreso en el que se indicará el comportamiento a corregir y las medidas que se van a adoptar. El alumnado tiene el deber de cumplir la medida educativa correctora que el profesor/a le imponga.
- Consideramos que, para el buen funcionamiento del centro y una mejor convivencia, la **participación y colaboración de las familias** es imprescindible.

### **DERECHO A LA NO ASISTENCIA COLECTIVA A CLASE:**

- **El alumnado de 3º y 4º de la ESO**, según el Decreto de Derechos y Deberes, puede tomar decisiones co- lectivas de inasistencia a clase.

Los alumnos y alumnas, salvo que hayan llegado a la mayoría de edad, **deberán contar con el permiso escrito de sus padres, madres o representantes legales cuando, hayan de salir del recinto escolar**. En dicho permiso deberá constar la hora en que solicitan se les permita salir del centro docente, a los efectos de facilitar la determinación, en su caso, de eventuales responsabilidades civiles.



## **6. XORO GURASO ELKARTEA / ASOCIACIÓN DE PADRES Y MADRES**

Abadiñoako B.H.I.ko Guraso Elkarteak ikastetxeko beheko solairuan kokatuta dago. Ohar, gomendio edo antzeko zerbait adierazi nahi baduzue, aukera duzue helbide elektroniko bidez zuzentzeko edo telefono bitartez **(650807547)** edo WhatsApp. Kanpoko ekintzak ere antolatu ditugu aurten. Ekintza hauetan parte hartzeko guraso elkartearen bazkide izan behar da). Bazkideek diru-laguntzak izango dituzte, eski irteerarako eta ikasbidaiarako .

### **PSIKOLOGIA ZERBITZUA:**

Kurtso honetan berriz ere, Guraso Elkarteak zerbitzu psikologikoa kontratatu du. Psikologoa asteazkenetan eta ostiraletan arratsaldeko 14:30etatik 17:00ak bitartean institutuan izango dugu. Zerbitzua urrian hasiko da. Interesa duzuen familiok tutorearekin edo ikastetxeko orientatzailearekin harremanetan jar zaitezte.

*La asociación de padres / madres del I.E.S. Abadiño se ubica en la planta baja del edificio del Instituto. Cualquier sugerencia, mensaje o pregunta podéis realizarlo a través del correo electrónico [ampaxoro@gmail.com](mailto:ampaxoro@gmail.com) o por teléfono **(650807547)** o a través de WhatsApp. Este curso escolar también se han organizado actividades extraescolares. Para participar en estas actividades es necesario ser socio/a de la asociación. Los socios/as recibirán ayuda económica para las salidas de esquí y para el viaje de estudios.*

### **SERVICIO DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA**

*Este curso, nuevamente, se pondrá en marcha el servicio de atención psicológica contratado por la Asociación. La psicóloga atenderá todos **los miércoles y viernes de 14:30 a 17:00 horas** en el instituto. El servicio comenzará en octubre. Las familias interesadas pueden ponerse en contacto con el tutor/a o también con la orientadora del centro.*